

【持込み確認リスト】

このリストを利用する前に、打ち合わせの際、事前に荷物を搬入すること・当日持参の荷物について、担当者と確認して了解を得ましょう。

「事前搬入チェックリスト」の有効な使い方を紹介します。

リストを2セット用意します。1セットは新郎新婦が保管し、もう1セットは荷物と一緒に送ります。

＜荷物を直接、持参する場合＞

持参した際、担当者の方に立ち会っていただいて、リストの品物を確認して、預かっていただきましょう。

＜宅配便で送付する場合＞

宅配便で送る際は、荷物の破損・汚れがないように梱包を行い、「ワレモノ」「取扱注意」などと明記し、お届け日を指定して、事前に伺った宛て先へ発送しましょう。

到着予定日またはその翌日に電話などで到着の有無・品物（破損・汚れがないか）などを担当者に確認していただくとよいでしょう。その際に、添付したリストで確認していただくと、スムーズに進みます）

披露宴終了後、預けた荷物がちゃんと回収されているか、新郎新婦が手元に保管していたリストで確認しましょう。着替え等で確認が困難な場合は、家族の方にリストを渡して確認してもらっても良いでしょう。

■ 業者から直接搬入されるもの

このリストは新郎新婦が備忘録として作成しておくとい良いでしょう。

品名	数量	業者名	業者への連絡	納入日	納品
(例)引出物	70	〇〇堂	〇〇月〇〇日済み	〇〇月〇〇日	<input type="checkbox"/>
			月 日済み	月 日	<input type="checkbox"/>
			月 日済み	月 日	<input type="checkbox"/>
			月 日済み	月 日	<input type="checkbox"/>
			月 日済み	月 日	<input type="checkbox"/>
			月 日済み	月 日	<input type="checkbox"/>
			月 日済み	月 日	<input type="checkbox"/>
			月 日済み	月 日	<input type="checkbox"/>
			月 日済み	月 日	<input type="checkbox"/>

■ 当日持参・搬入予定の品物

当日持参する品物で、衣裳関連は「衣裳・美容 チェックリスト」を使用するとよいでしょう。
新郎新婦以外の方が持参する場合は、持参する場所や時刻をあらかじめ連絡しておきましょう。

<新郎新婦以外の方が持参する品物>

品名	数量	搬入者	搬入者への連絡	搬入時刻	搬入先
(例)花束	2	〇〇フラワー	〇〇月〇〇日済み	〇〇：〇〇	フロント
			月 日済み	:	
			月 日済み	:	
			月 日済み	:	
			月 日済み	:	
			月 日済み	:	
			月 日済み	:	

<新郎新婦が持参する品物>

品名	数量	搬入先	メモ
(例)両親への記念品	2	フロント	披露宴で花束といっしょに贈呈

<当日、搬入する品物で注意したいこと>

荷物はなるべくまとめて、荷札などに新郎・新婦の氏名、披露宴の会場・時間を記入してつけておくとい
いでしょう。担当者に直接預けることができるのが理想ですが、1日に何組も披露宴が行われる会場では難
しいと思われるので、確実な方法で預かっていただけるよう確認しておきましょう。